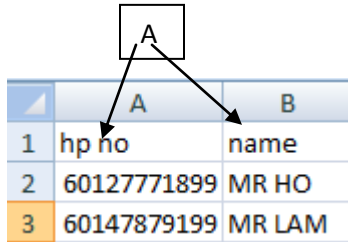


3. 如何从 EXCEL 文件档输入电话号码至电话簿系统

- A) 打开一个新的 Excel 文件档, 必须在每个栏框输入一个标题(eg: hp no, name & etc), 有关文件档必须储存为 (“**Txt -Tab Delimited**”) 版本

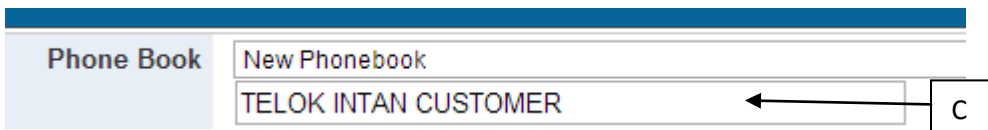


	A	B
1	hp no	name
2	60127771899	MR HO
3	60147879199	MR LAM

- B) 点击“输入” 键



- C) 如果您想把有关电话号码输入至新电话簿, 请选择 “新电话簿” 然后输入电话簿名称或者选择原有电话簿



- D) 从您的电脑系统选择您准备好的 “Excel” 文件档 (必须储存为 (“**Txt -Tab Delimited**”) 版本), 点击 “**Upload Now**” 有关文件档将会上载至 GBS 系统。

